

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА:

„ИМУЩЕСТВЕНА ЗАСТРАХОВКА НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ(ДМА) И МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ /МЗ/” СОБСТВЕНОСТ НА „МИНПРОЕКТ” ЕАД И ГРУПОВА ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА И ПРОФЕСИОНАЛНО ЗАБОЛЯВАНЕ” НА ПЕРСОНАЛА НА „МИНПРОЕКТ” ЕАД, ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА, ЧРЕЗ СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ДОГОВОРИ/ПОЛИЦИ“

съгласно Раздел V от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала

I. Общи положения.

1. Възложител на конкурса е “Минпроект” ЕАД, с ЕИК 831616457, със седалище и адрес на управление гр. София, бул.”Св. Климент Охридски” № 14.
2. Провеждането на настоящия конкурс е с цел сключване на имуществена застраховка на дълготрайните материални активи и материални запаси, собственост на „Минпроект”ЕАД и групова застраховка „Трудова злополука и професионално заболяване” на 98 служители на дружеството, за срок от една година. Същата се възлага по реда и условията, разписани в Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала, при спазване на изискванията за публичност и прозрачност, за свободна и честна конкуренция и за осигуряване на равни възможности за участие на всички кандидати.

II. Описание на предмета и условия на конкурса.

1. Предмет на конкурса:

Предмет на конкурса е: Имуществена застраховка на дълготрайните материални активи и материални запаси” собственост на „Минпроект”ЕАД и групова застраховка „Трудова злополука и професионално заболяване” на 98 служители на „Минпроект”ЕАД, за срок от една година, чрез сключване на застрахователни договори/полици “ покриващи рисковете:

а/ за "Имуществена застраховка на дълготрайни материални активи/ДМА/ и материални запаси /МЗ/” с покритие минимум по рисковете по един от посочените долу :

- пожар /вкл.умишлено причинен пожар/, мълния /пряко и непряко попадение/, експлозия /в и извън обекта/, падане на пилотирано или не пилотирано летателно тяло, негови части или товар, падане на дървета и клони, буря, градушка, проливен дъжд, наводнение, натрупване на сняг или лед, земетресение, авария на ВиК, Ел. и ОиВ инсталация /в и извън обекта/, стачки, граждански вълнения, бунтове, размирици, преврати, безредици, военни действия от всякакъв вид, неприятелско нахлуване – с или без обявяване на война, извънредно положение, улични вълнения, тероризъм, свличане или срутване на земни пластове, увреждане на действие от подпочвени води, удар от превозно средство или животно, злоумишлени действия на трети лица, ударни или звукови вълни, щети вследствие взломно проникване, разноски за разчистване на останки, разходи за спасяване на имуществото или за намаляване на размера на щетите, късо съединение, индукция, щети или липси от МПС (за мобилно оборудване) или:

всички възможни рискове /’All Risk’/, с изключение на изрично посочените от кандидата.

б/ за групова застраховка „Трудова злополука и професионално заболяване”: застраховат се 98 служители на „Минпроект”ЕАД. Покритите рискове при тази застраховка са: ”смърт вследствие трудова злополука”, „трайна загуба на трудоспособност от трудова злополука”, „временна загуба на работоспособността вследствие злополука” и „медицински разходи при злополука”, ”смърт от професионално заболяване”, „трайна загуба на трудоспособност от професионално заболяване”, „временна загуба на работоспособността от професионално заболяване”. Застрахователна сума на едно лице е 5000 лв., еднаква за всички служители

посочени в Приложение 2. Отговорността на застрахователя е само за събития, настъпили в резултат на трудова злополука.

Кандидатът за застраховане следва да посочи лимити на обезщетение над 20 дни за риска “временна загуба на трудоспособност от трудова злополука” и над 40 дни за риска “временна загуба на трудоспособност от професионално заболяване”

Кандидатът за застраховател следва да посочи лимитите на отговорност за всяко от изброените покрития, както и да уточни дали лимитите са самостоятелно приложими или са подлимити на договорената застрахователна сума.

2. Имуществото собственост на дружеството, обект на видовете застраховки, е посочено в **Приложение № 1** към конкурсната документация.

3. Служителите на дружеството, обект на видовете застраховки, са посочени в **Приложение № 2** към конкурсната документация.

4. Дължимата застрахователна сума при настъпило застрахователно събитие се заплаща в срок от 15 /петнадесет/ календарни дни от представяне на всички посочени в застрахователния договор документи.

5. Срокът на договора за застраховка/полица е една година и е валиден от датата на изтичане на старата застрахователна полица;

6. Начин на плащане на застрахователната премия - по банков път, еднократно;

7. Дружеството ще сключи договор за видовете застраховка, предмет на конкурса, с кандидата/кандидатите, класирани на първо място, след одобряване избора на застраховател, съгласно Процедура за одобряване избора на застраховател на имуществото на едноличните търговски дружества с държавно участие в капитала от едноличния собственик на капитала чрез министъра на енергетиката.

III. Изисквания към кандидатите.

1. Кандидатът за участие в конкурса следва да представи своето предложение във формата и съдържанието, съгласно изискванията на Възложителя.

2. Кандидатът за участие в конкурса трябва:

2.1. да е юридическо лице, което притежава валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност по видовете застраховки, предмет на конкурса.

2.2. да не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с дружеството – организатор на конкурса, или „Минпроект” ЕАД, или със служители на ръководна длъжност в това дружество;

2.3. да няма задължения към „Минпроект” ЕАД.

2.4. да представи Общи условия на застрахователното дружество по застраховките, предмет на конкурса.

2.5. да представи ценово предложение, съгласно образец № 3, което да включва стойности за размер на застрахователната премия по всеки вид застраховка, предмет на конкурса.

2.6. да представи попълнен формуляр “Оценка на доставчиците”.

IV. Необходими документи за участие:

1. Предложение на участника – по образец № 1.

2. Нотариално заверено пълномощно на представителя на застрахователното дружество – участник, в случай че не се представлява от законовия си представител;

3. Заверено от участника копие от валиден лиценз за извършване на застраховане за видовете застраховки, предмет на конкурса. Заверката се извършва с гриф: „Вярно с оригинала“, подпис и три имена на законния представляващ участника и мокър печат.

4. Декларация по образец № 2, че участникът не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от Допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с дружеството – организатор на конкурса, или със служители на ръководна длъжност в това дружество. Попълва се от законния представляващ/и на участника, а в случай, че тези лица са юридически лица – техни законни представители.

5. Декларация по образец № 2а, че участникът няма задължения към „Минпроект” ЕАД.
6. Общи условия на застрахователното дружество по застраховката, предмет на конкурса.
7. Ценово предложение по образец № 3, която да включва размер на застрахователната премия по всеки вид застраховка, предмет на конкурса. Всички предлагани цени трябва да бъдат формираны в лева и следва да са твърдо фиксирани за целия срок на договора/полицата. Общият сбор от всички ценови стойности следва да бъде посочен цифром и словом, като при несъответствие, комисията ще вземе предвид изписаната словом стойност.
8. Попълнен с приложимите за кандидата позиции формуляр “Оценка на доставчиците” по образец №4

V. Предложения за участие в конкурса – представяне, съдържание, предаване.

1. Всеки кандидат има право да представи само по едно предложение за видовете застраховки, предмет на конкурса, в срока, определен в обявата за провеждане на конкурса.
2. До изтичането на срока за подаване на предложенията, всеки кандидат може да промени, допълни или оттегли предложението си.
3. Предложенията се представят в четлив текст, подписани от лице с представителна власт и подпечатани с мокър печат. Предложенията могат да съдържат и таблични данни. Когато към предложенията се прилагат копия на документи, същите се заверяват за тяхната истинност от лицето, което представлява участника.
4. По предложенията не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подписа на лицето/та, което/които представлява/т кандидата, както и с печата на търговеца.
5. Пълното съдържание на предложенията, е посочено в образеца за предложение.
6. Предаване на предложенията:
 - 6.1. Предложението за участие в конкурса, заедно с представените документи, се представя в запечатани непрозрачни пликове в посочения в обявата срок и място от участника или от упълномощен от него представител лично. Предлаганата с предложението цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика с предложението.

Върху плика да бъде написано:

•Предмет на конкурса: **“Избор на застраховател на имуществото и персонала на “Минпроект” ЕАД за 2018г.”**

•Име и адрес на Възложителя:

1756 гр.София, бул. "Климент Охридски" № 14

“Минпроект” ЕАД

Върху плика участникът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и лице за контакти. Предложенията се подават на място. Предложенията, постъпили след определения срок не се разглеждат и се връщат на техния подател.

6.2. При приемане на предложенията върху пликите се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване и посочените данни се вписват във входящия дневник на дружеството.

6.3. Предложенията, представени в незапечатан плик или плик с нарушена цялост, както и предложения, представени след изтичане на посочения срок, не се приемат и незабавно се връщат на кандидата.

7. Срокът на валидност на предложенията е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях предложения.

VI. Разглеждане, оценка и класиране на предложенията.

1. Конкурсът за избор на застраховател се провежда от комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на „Минпроект” ЕАД, съгласно решение на СД на Дружеството.

2. Комисията се свиква и ръководи от нейния председател. Комисията започва да работи, след като ѝ бъде представен от деловодството списък на кандидатите, заедно с пликите с предложенията, по реда на тяхното постъпване. На заседанията на комисията се води протокол, който се подписва от всички членове. Комисията приема решенията си с обикновено мнозинство от членовете ѝ.

3. При отваряне на пликите с предложенията могат да присъстват желаещите кандидати, участващи в процедурата, техни законни или изрично упълномощени представители. Комисията след отварянето на пликите оповестява документите, които те съдържат. С извършване на тези дейности приключва публичната част от заседанието на комисията. Комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидата данни.

4. Комисията предлага за отстраняване от участие в конкурса участник:

а/ който не отговаря на изискванията за участие или не е представил някои от необходимите документи;

б/ за когото са налице обстоятелствата по раздел IV, т. 4 и т.5, по-горе;

в/ който е представил предложение, неотговарящо на изискванията на Възложителя.

5. Постъпилите предложения на застрахователите се оценяват и класират от комисията съгласно утвърдените конкурсни правила. За своята работа конкурсната комисия изготвя протокол в 2 (два) екземпляра, които се подписват от нейните членове. Комисията класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на Изпълнителния директор на „Минпроект” ЕАД да определи участникът, спечелил конкурса.

6. Копие от публикуваната обява за откриване на конкурс за избор на застраховател, от заповедта за назначаване на комисията, от протокола от заседанието на комисията, с който предложенията са оценени и класирани, както и копие от самите предложения се изпраща на Министерство на енергетиката за одобрение на избрания застраховател.

7. Дружеството сключва застрахователни договори със спечелилия конкурса кандидат, който е одобрен по съответния ред от едноличния собственик на капитала чрез министъра на енергетиката.

8. Дружеството прекратява конкурса с мотивирано решение, когато не е подадено нито едно предложение за участие или не е допуснат нито един участник.

VII. Критерии за оценка на предложенията.

Критерий за оценка на предложенията е „най-ниска цена“.

За определяне на предложената от кандидата цена се взема посочения от него в ценовото му предложение общ сбор на застрахователни премии за видовете застраховки, предмет на конкурса.

При равни стойности на ценовите предложения, изпълнителят се определя чрез жребий между класираните кандидати на първо място.

VIII. Сключване на договор.

Дружеството сключва застрахователни договори/полици под формата на застрахователни полици с избрания застраховател за всеки за обект на застраховане. Неразделна част от полицата са Общите условия на застрахователя по съответния вид застраховка.

Образец № 1

До
„Минпроект” ЕАД
гр. София,
бул. “Климент Охридски” № 14

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в конкурс за: „ИМУЩЕСТВЕНА ЗАСТРАХОВКА НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ” СОБСТВЕНОСТ НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД И ГРУПОВА ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА И ПРОФЕСИОНАЛНО ЗАБОЛЯВАНЕ” НА ПЕРСОНАЛА НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД, ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА, ЧРЕЗ СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ДОГОВОРИ/ПОЛИЦИ“,

от

.....

”

(наименование на участника)

със седалище и адрес на
управление:.....

.....,

ЕИК:

и подписана от

.....,

(трите имена)

в качеството му на

.....,

(длъжност)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес на участника

.....,

(п.к., град, община, квартал, улица №, бл.

Телефон/служ.,

мобилен/.....,

факс

e-mail :.....;

2. Лице за

контакти.....,

(трите имена)

Длъжност:

.....,

телефон:

3. Обслужваща банка

.....,

IBAN

BIC.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в обявения от Вас конкурс с горепосочения предмет, в съответствие с документацията за участие.

Считаме се обвързани от задълженията и условията, поети с предложението за 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на предложението от възложителя.

До подписване на договора/полицата настоящото предложение ще представлява споразумение между нас и възложителя.

Представяме изискуемите документи, съгласно конкурсните условия за участие.

Дата:

Подпис и печат:.....
/име, качество/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /ата/
.....,

в качеството ми

на.....

на.....

....

(посочете фирмата на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на
управление.....

.....

....

– участник в конкурс за: „ИМУЩЕСТВЕНА ЗАСТРАХОВКА НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ” СОБСТВЕНОСТ НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД И ГРУПОВА ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА И ПРОФЕСИОНАЛНО ЗАБОЛЯВАНЕ” НА ПЕРСОНАЛА НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД, ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА, ЧРЕЗ СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ДОГОВОРИ/ПОЛИЦИ“;

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от ДР на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с дружеството – организатор на конкурса, или със служители на ръководна длъжност в това дружество;

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележка: Настоящата декларация се попълва от законния представител/и на участника, а в случай, че тези лица са юридически лица – техни законни представители.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /ата/
.....,

в качеството ми

на.....

на.....

.....

(посочете фирмата на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на
управление.....

.....

....

– участник в конкурс за: „ИМУЩЕСТВЕНА ЗАСТРАХОВКА НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ” СОБСТВЕНОСТ НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД И ГРУПОВА ЗАСТРАХОВКА „ТРУДОВА ЗЛОПОЛУКА И ПРОФЕСИОНАЛНО ЗАБОЛЯВАНЕ” НА ПЕРСОНАЛА НА „МИНПРОЕКТ”ЕАД, ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА, ЧРЕЗ СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ДОГОВОРИ/ПОЛИЦИ“,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник няма задължения към „Минпроект” ЕАД. Известно ми е, че за деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележка: Настоящата декларация се попълва от законния представител/и на участника, а в случай, че тези лица са юридически лица – техни законни представители.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Образец № 3

от

.....
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....

данъчна регистрация....., ЕИК:

IBAN, BIC, банка

Настоящото предложение е подписано от

(трите имена)

в качеството му на

1. Общата застрахователна премия за целия срок на договора (с включен 2% данък върху нея)

е.....

/цифром и словом/

съгласно приложен списък/таблица на имуществото и персонала. Общата застрахователна премия е определена като сбор на общите застрахователни премии за "Имуществена застраховка на дълготрайните материални активи и материални запаси" и групова застраховка „Трудова злополука и професионално заболяване”

Размерът на дължимата застрахователна премия, съгласно приложен списък/таблица на имуществото е

.....

(цифром и словом)

Размерът на дължимата застрахователна премия, съгласно приложен списък/таблица на служителите е

.....

(цифром и словом)

3. Посочената цена е окончателна и не подлежи на промяна. Всички предлагани цени и стойности са формирани в лева и са твърдо фиксирани за цялостното изпълнение на договора.

4. Допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена са за наша сметка.

Общата цена включва всички разходи за изпълнение на договора.

Неразделна част от настоящото ценово предложение: Списък на имуществото, дълготрайните материални активи, собственост на „Минпроект”ЕАД – Приложение №1.

Списък на служителите на „Минпроект”ЕАД – Приложение №2.

.....Г.

(дата на подписване)

.....:

(имена, длъжност, подпис и печат)

СПИСЪК

на дълготрайните активи и материални запаси

на "Минпроект" ЕАД подлежащи на застраховане през 2018 година

ВИД ИМУЩЕСТВО	Застрахователна сума /лв./
АДМИНИСТРАТИВНИ И БИТОВИ СГРАДИ в т.ч. - гр.София, сграда на бул."Кл.Охридски" № 14 - с.Драгичево, община Перник, сгради и Изпитателен център - гр.Раднево, стационарна база на ул."В.Терешкова" № 5	1 093 474,13
МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ, ОБОРУДВАНЕ	84 676,52
СТОПАНСКИ ИНВЕНТАР	13 576,55
РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДА	137 078,77
МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ	17 888,66
Всичко:	1 346 694,63

Гл.счетоводител
/А.Митова/

Изп.директор:
/инж.Ст.Боснев/

С П И С Ъ К

за броя на работещите в "МИНПРОЕКТ" ЕАД
разпределени по рискови класове

Първи рисков клас /малък риск/	83 лица
Втори рисков клас /среден риск/	7 лица
Трети рисков клас /висок клас/	8 лица
Общо:	98 лица

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Към 31.01.2018 г. в дружеството работят девет работници на възраст над 65 год.
2. По код на икономическа дейност /код по НКИД за "Минпроект" ЕАД 71.12 "Инженерни дейности и технически консултации"/ работниците и служителите в дружеството не подлежат на задължително застраховане за риска "трудова злополука" /обн.ДВ, бр.15/2006г./ Застраховката "Трудова злополука и професионално заболяване" се прави в изпълнение на сключените договори.
3. Първи рисков клас е с малък риск: ръководители, експерти, специалисти, проектантите, инженери, архитекти, конструктори, администрация.
Втори рисков клас е със среден риск: електротехници, специалисти по взриво-защита на съоръженията.
Трети рисков клас е с висок риск: шофьори, ръководител на взривни работи, изпитатели на взривни материали.

Гл.счетоводител

/А.Митова/

Изп.директор:

/инж.Ст.Боснев/

ОЦЕНКА НА ДОСТАВЧИЦИТЕ

“МИНПРОЕКТ” ЕАД		Дата	
Област на дейност на доставчика		Протокол	

Попълва се от “Минпроект” ЕАД

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДОСТАВЧИКА**1. Адрес и регистрация**

Име на фирмата:.....

Адрес:

Телефон: Факс:

E-mail: WEB-страница:

Регистрирана в: със съдебно решение № БУЛСТАТ №

Управляващ:

Лице за контакти: длъжност:.....

Телефон:..... Факс:..... E-mail:.....

Адрес за кореспонденция:

2. ОрганизацияПрофил на фирмата: Производствена ; Търговска ; Услуги Област на дейност: Машиностроене ; Енергетика Строителство ; Други

Общ оборот за В страната% Експорт%

предходната година

Клиенти:.....
.....
.....Обхват на доставките:
.....
.....
.....Приложена организационна схема: Да ; Не

Брой на служителите: В производството:..... В администрацията:.....

Производствени съоръжения и оборудване:
.....
.....Опит за работа според стандарти: EN ; IS ; DI ; ДругОпит на кандидата (списък с поръчките, изпълнени през последните години) Да ; Не Референции (прилагат се) Да ; Не

Производствени бази с адрес, различен от този на главния офис:

№	Филиал	Адрес	Лице за контакти	Телефон	Дейност

3. Подизпълнители

№	Име на фирмата	Адрес	Лице за контакти	Телефон	Дейност

4. Система за управление на качеството

Вашата фирма притежава ли сертифицирана Система за управление на качеството? Да ; Не

Съобразно кой стандарт? От кого?

Вашата фирма притежава ли акредитация за извършване на дейността? Да ; Не

Съобразно кой стандарт? От кого?

Копие от сертификата или акредитацията (прилага се).

Други сертификати, лицензи и разрешения за упражняване на дейности:

.....

Готови ли сте по всяко време да осигурите достъп на наши служители по качеството и на наши клиенти за провеждане на т.н. “одит от втора страна”? Да ; Не

Отговорник по качеството:.....

Телефон:..... Факс:..... E-mail:.....

5. За доставчика:

Име, фамилия:..... Длъжност:.....

Дата:..... Подпис:.....